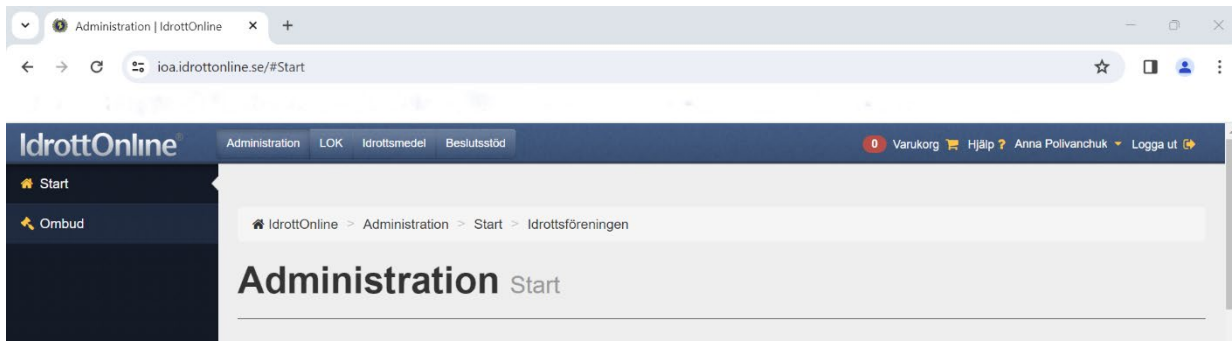


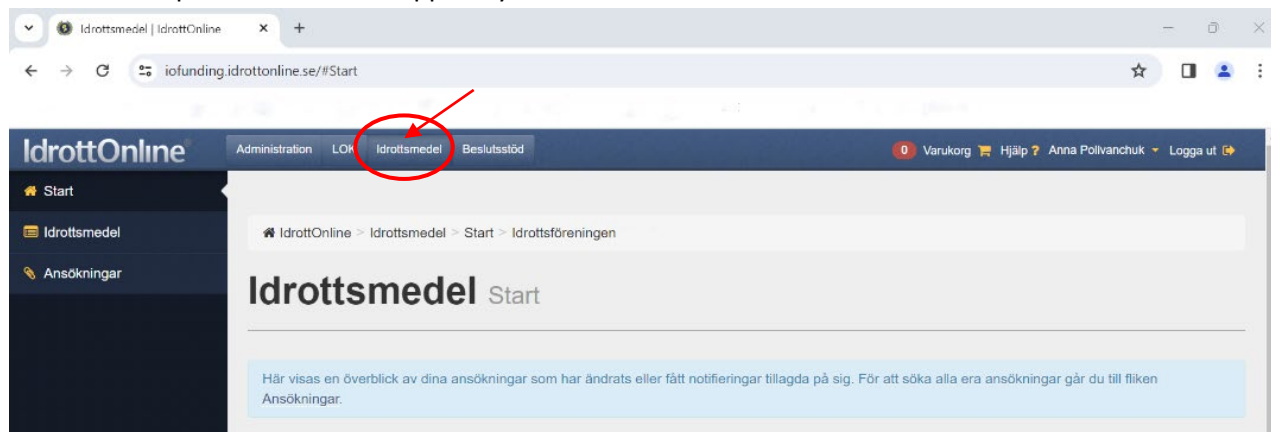
INSTRUKTIONER FÖR ATT SKAPA EN ÅTERRAPPORT GENOM IDROTTSONLINE

Projektstöd IF Barn- och ungdomsidrott

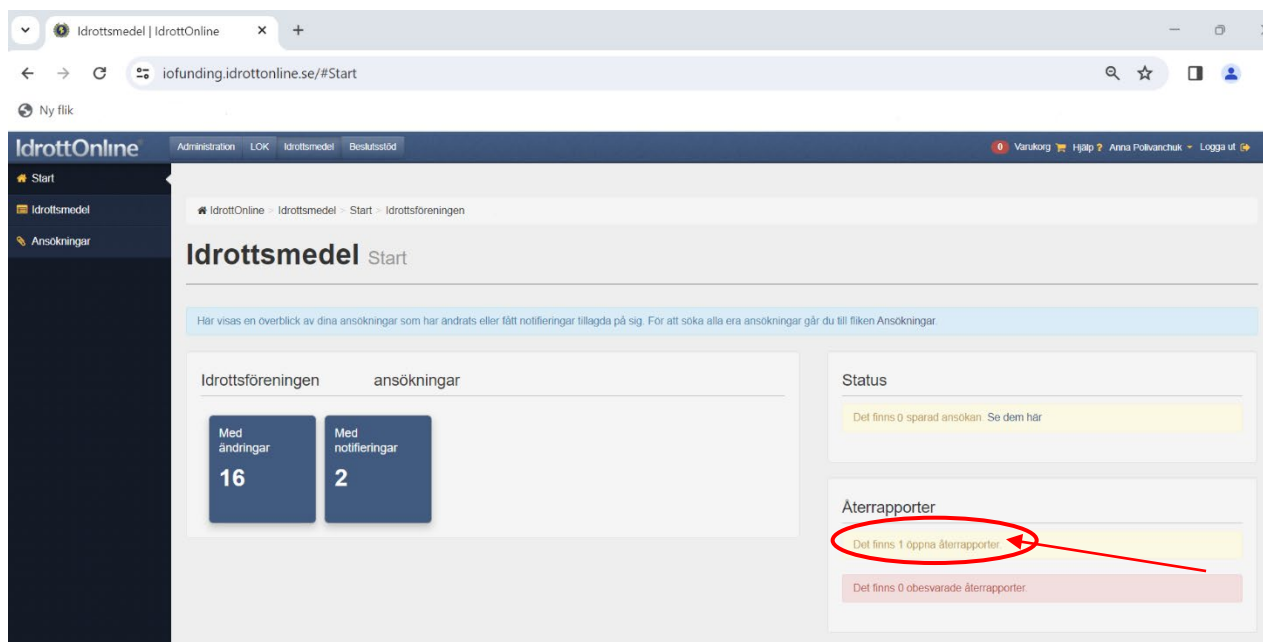
1. Logga in och hamna på den första sidan.



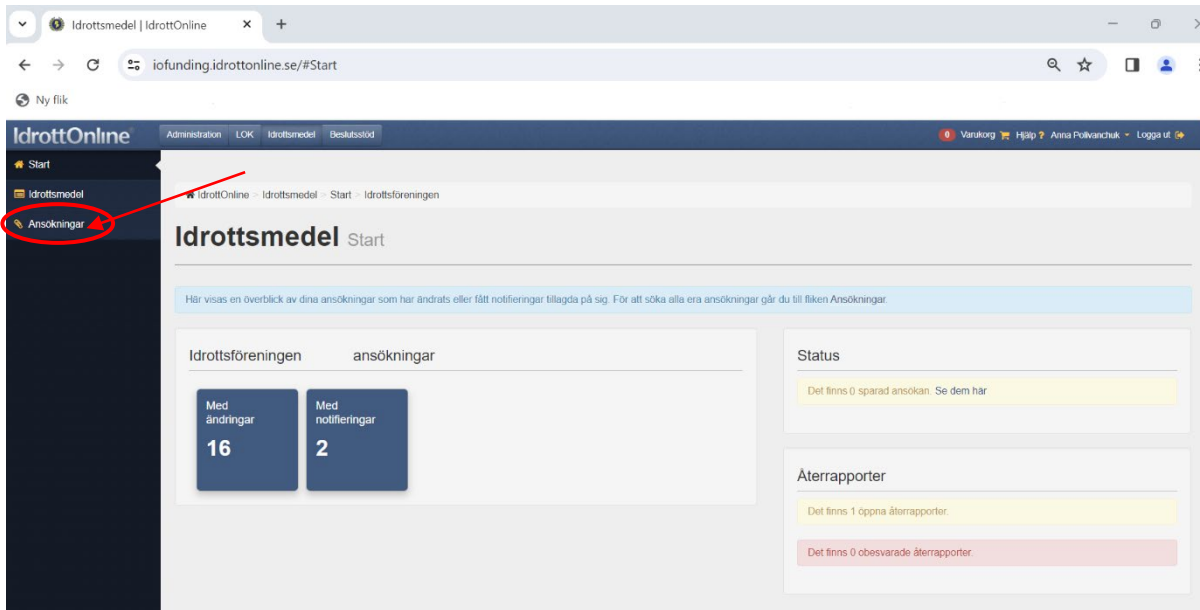
2. Klicka på **Idrottsmedel** i toppmenyn.



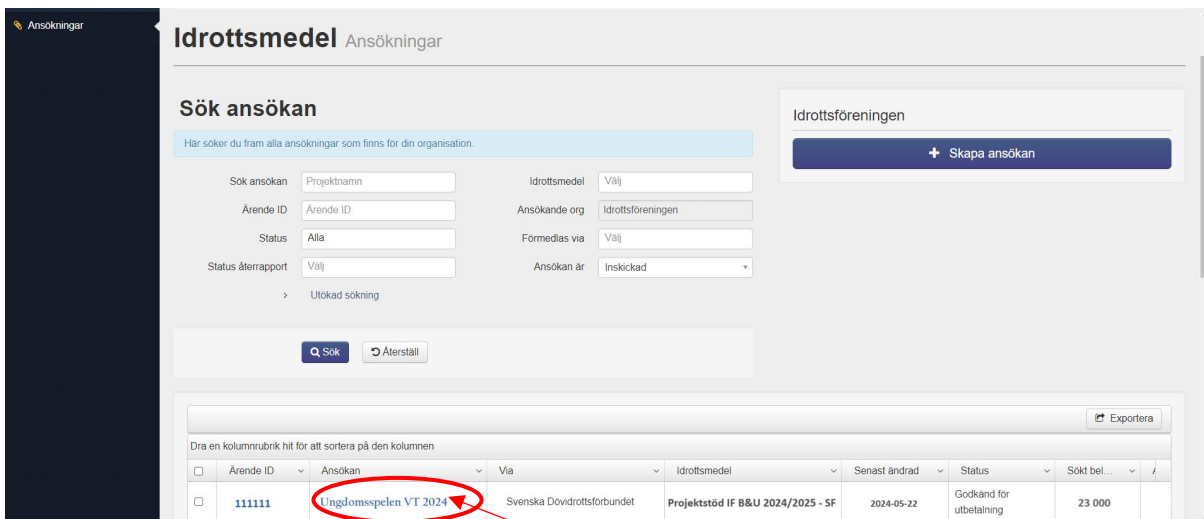
3. På startsidan för idrottsmedel finns en informationsruta på höger sida där föreningens aktuella återrapporter finns listade. Klicka på återrapportens namn för att öppna den.



1. Det finns ett annat alternativ för att öppna en återrapport genom att klicka på **Ansökningar** till höger.



2. Klicka på **Ungdomsspelen VT 2024** under ansökan



3. Öppna sedan fliken som heter **Återrapporter** och sedan klicka på **Projektstöd IF B&U 2024 SDI**



4. Fyll i de efterfrågade uppgifterna (Del 1-5) i återrapporten.

Formulär [Projektstöd IF B&U 2024 SDI] Typ: Återrapport

Del 1

Grundläggande information

Här fyller du i grundläggande information om ert projekt.

Projektnamn * Ungdomsspelen VT 2024

Har ert projekt genomförts i enlighet med ansökan? * Ja Nej

5. Ägaren av SDI bestämmer vilka roller som kan skicka in en återrapport. Om du inte kan skicka in en återrapport så kan du fylla i uppgifterna och klicka på **Spara** så kan någon annan i föreningen med rätt rolltillbehörighet senare gå in och skicka in återrapporten.

6. Klicka på knappen **Spara** eller skicka in återrapporten genom att klicka på **Skicka in**.

Företrädare av ansökan/återrapport * Anna Polivanchuk 2024-05-31 14:52 Ditt namn och datum genereras automatiskt

Jag, som företrädare av ansökan/återrapport, intygar att ovanstående uppgifter är riktiga och sanningsenliga

Skriv ut Spara **Skicka in**

Om återrapporten redan har skickats in så står det vem som skickade in den, den som skickades in och status är Inskickad. Om du ändå klickar på återrapporten så ser du de inskickade svaren men du kan inte ändra något.